

ROXBURY COMMUNITY COLLEGE – INFORMACIÓN DE GED

**GED OFFICE
ROXBURY COMMUNITY COLLEGE
BUILDING 4—ROOM 102**

LUNES: 10AM—1PM Y 4PM—7PM

MIÉRCOLES 10AM—4PM

**617-427-0060 – OPRIMA EL “8” --- OPRIMA EL EXTENSION 5048
www.rcc.mass.edu/ged**

- 1. Establezca su elegibilidad para examinar**
- 2. Registrarse para tomar las exámenes**
- 3. Para cancelar**
- 4. Tome sus pruebas—Reglas de los exámenes**
- 5. Datos del GED**
- 6. Requisitos para pasar el GED**
- 7. Reexaminación**
- 8. Resultados**

1. ESTABLEZCA SU ELEGIBILIDAD PARA EXAMINAR

- Usted necesitará una identificación válida, en buen estado, emitida por el gobierno, con fotografía, su nombre exacto, su firma exacta, y fecha de nacimiento (e.g., pasaporte, licencia de conducir, identificación emitida por el estado). Debemos poder reconocerlo de la foto de su identificación.
- Usted debe tener al menos 16 años de edad.
- Al momento de registrarse, todos los aplicantes menores de 18 años tienen que traer una carta original de su última Escuela Secundaria (High School) en la cual establezca que usted ha salido de la escuela y no va a volver. Si usted ya tiene su diploma de escuela secundaria de su país, no se le permite tomar el GED.
- Usted no debió haberse graduado de ninguna preparatoria acreditada, ni puede estar inscrito en ninguna preparatoria.
- Usted no debe tener ningún certificado/diploma equivalente a preparatoria de ningún estado, ni haber obtenido anteriormente los resultados suficientes del GED para obtener el certificado/diploma en ningún estado. (Si necesita obtener mejores resultados para calificar para educación avanzada o empleo, usted puede, con la verificación apropiada de la institución o empleo, calificar para reexaminación. Contacte al jefe examinador para información en cuanto a cómo proceder.)
- Si usted está registrado en otro centro de exámenes de GED, sus documentos deben estar mandado a nuestro centro antes de registrarse aquí.

ROXBURY COMMUNITY COLLEGE – INFORMACIÓN DE GED

2. REGÍSTRARSE PARA TOMAR UNA O MÁS PRUEBAS

- Venir personalmente a la oficina de GED. Debe traer un giro postal (money order) de \$65.00 o un 'DTA GED voucher,' y una identificación con fotografía y firma (Mass. ID, permiso de conducir, pasaporte, etc.)
- Horario de Registración:**
LUNES: 10AM a 1PM y 4PM a 7PM
MIÉRCOLES: 10AM a 4PM
- Costo y Información de Pago**
Registracion (primera vez)... \$65.00
Repetir un examen de GED...\$15.00 por cada examen
Multa por ausencia... \$10.00 por cada examen

Solamente aceptamos giro postal (money orders) para el GED.

Favor de no traer dinero en efectivo o cheques personales, porque no serán aceptados. No se dará ningunos reembolsos.

3. PARA CANCELAR

- Usted debe llamar antes del examen para cancelar. Si usted llama a nuestra oficina antes de la fecha y hora del exámen, tendrá la oportunidad de registrarse para otra fecha y hora sin sanciones.

Hay una multa de \$ 10 por cada examen si no cancelar antes de tiempo.

Llame a nuestra oficina: 617-427-0060 x5048

Se falta a cualquier prueba tendrá que registrarse de nuevo. El costo sera \$10 por prueba.

Esta norma se aplica:

- si usted no se presenta a tiempo para tomar sus pruebas
- si llega tarde, o si no trajo su identificación aprobada

4. TOME SUS PRUEBAS

- Sea generoso en dejar el tiempo adecuado para viajar y estacionarse. Repórtese 15 minutos antes de la prueba.

Los candidatos que llegan tarde no serán admitidos.

- Cada vez que tome una prueba debe traer la identificación que usó para establecer su elegibilidad para probar. Su identificación deberá estar vigentes el día de presentar las pruebas. No habrá excepciones. **Los candidatos que llegan sin identificación no serán admitidos.**

ARTICULOS RESTRINGIDOS

Los artículos no permitidos en el salon de prueba son:

- TELÉFON CELULAR, cualquier cámara o equipos electricos de ningun tipo. **Si usted es descubierto con un celular, su hoja de respuestas sera anulada y se le pedira que abandone el salon de prueba**
- comida o bebidas
- lápices, calculadoras, o plumas personales

ROXBURY COMMUNITY COLLEGE – INFORMACIÓN DE GED

Abandonado la prueba antes de terminarla

Si sale del cuarto de prueba **por cualquier razón** antes de finalizar, no podrá volver para completar la prueba. La prueba sera calificada y, por consiguiente, perderá una de sus tres oportunidades para probar durante el año en curso. Par reexaminar, deberá cumplir con los requisitos de reexaminación. También tendrá que registrarse de nuevo y pagar \$15 por prueba. La única excepción sera cuando usted tenga un GEDTS de incapacidad aprobado, el cual permite descansos.

USTED ES RESPONSIBLE DE CONOCER Y CUMPLIR LAS REGLAS DEL GED.

5. Datos del GED (5 exámenes)

Prueba	# de preguntas	Tiempo límite
Redacción	50 + Ensayo	2 horas, 5 minutos
Est. Sociales.	50	1 hora, 15 minutos
Ciencias	50	1 hora, 25 minutos
Lectura	40	1 hora, 10 minutos
Matemáticas	50	1 hora, 40 minutos

Acomodaciones especiales (como tiempo extra, y/o un cuarto de prueba privado) están disponibles para personas con discapacidades documentadas. Por favor pregunte para más infomación.

6. Requisitos para pasar el GED

Necesita un puntaje total minimo de 2250 para pasar, sumando los resultados de los 5 exámenes. El resultado minimo de cada examen no puede ser menor de 410 puntos.

Ejemplos:

	Candidato A	Candidato B	Candidato C
Redacción	510	440	410
Est. Sociales.	490	550	430
Ciencias	500	510	420
Lectura	490	600	420
Matemáticas	410	400	440
TOTAL	2400	2500	2120
STATUS	APROBAR	REPROBAR	FAIL
	Tiene 410 en el menos en cada exámen, y el total es más que 2250.	Tiene que reexaminar en Matemáticas.	El total es menos de 2250.

7. REEXAMINACIÓN

Siempre y cuando no haya pasado los 5 exámenes, puede presentar cada examen hasta tres veces en el año en curso (Enero 1—Diciembre 31).

Debe de tomar los 5 exámenes antes de reexaminar.

Las regulaciones del Servicio del GED prohíben tomar cualquier examen más de tres veces dentro el año en curso (Enero 1—Diciembre 31), sin importer donde se hayan tomado los exámenes.

ROXBURY COMMUNITY COLLEGE – INFORMACIÓN DE GED

REGLA DE TRES AÑOS

Tienes que completar las 5 pruebas por la primera vez dentro de un año. Si usted no a completado las 5 pruebas del GED se expiran y se purgan un año a partir de la fecha de su primera prueba del GED.

Si usted comenzó antes de 2009: Si usted a completado las 5 pruebas pero no has logrado aprobar todas las pruebas, Todos los resultados de sus pruebas del GED se expiran y se purgan 3 años a partir de la fecha de su primera prueba.

Si usted comenzó después del 1 de enero de 2009: Todos los resultados de sus pruebas del GED se expiran y se purgan en Diciembre, 2011.

Usted es responsable de saber cuando sus resultados expiran.

8. RESULTADOS

Un reporte de sus resultados será enviado por correo después de tomar la prueba o las pruebas. Normalmente se toman de 2 a 4 semanas.

Si lo ha pasado, recibirá una copia oficial de sus resultados de la RCC Oficina del GED, y una diploma del GED del Estado de Massachusetts.

Copias adicionales

Una vez que usted haya aprobado el GED, automáticamente recibirá una copia oficial de sus resultados sin ningún costo.

Si usted necesita copias adicionales, puede solicitarlas. Los pedidos deben estar por escrito y firmados. El costo se debe incluir si es requerido. Las formas para el pedido de los documentos están disponibles, per no son requeridas.

Costo de \$7 por cada copia oficial solicitada.

GED Office
Roxbury Community College
1234 Columbus Ave.
Roxbury Crossing, MA 02120

Para obtener copias adicionales de su diploma, puede solicitarlas de la Oficina del GED de Massachusetts

Massachusetts Department of Elementary and
Secondary Education
75 Pleasant Street
Malden, MA 02148
(781)338-6625:
<http://www.doe.mass.edu/ged/>
\$2 por cada copia.